

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

  
С.В.Шур

от 29.06.2020 г.



## Положение

о совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в  
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Саваслейской школе

### 1. Общие положения

- 1.1. Совет профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) создан в МБОУ Саваслейской школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся по месту учебы.
- 1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, нормативными правовыми актами органов городского самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением.
- 1.3. В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с Управлением образования администрации г.о.г. Кулебаки, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации г.о.г. Кулебаки, подразделением ОПДН МО МВД России «Кулебакский», другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с общественностью.

### 2. Основные задачи Совета профилактики

#### 2.1. Основными задачами Совета профилактики являются:

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди обучающихся школы;
- формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- обеспечение защиты прав и представление законных интересов несовершеннолетних;
- оказание психологической, правовой помощи обучающимся и их семьям.

### 3. Основные направления деятельности

#### 3.1. Основными направлениями деятельности Совета являются:

- охрана жизни и здоровья ребенка;
- предупреждение возможных нарушений в социальном развитии детей;
- просвещение обучающихся и их законных представителей по проблемам профилактики правонарушений;
- воспитание личности ребенка и создание условий для полноценного личностного развития;
- коррекция девиантного поведения учащихся.

#### 3.2. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних, склонных:

- к нарушению правил поведения в школе, в общественных местах;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность
- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно – процессуальным кодексом Российской Федерации;

### **3.3. Совет профилактики:**

- рассматривает вопросы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;
- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступлений среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на всех видах учета;
- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей;
- заслушивает на заседаниях отчеты о работе по предупреждению правонарушений, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.

## **4. Права и обязанности Совета профилактики**

### **4.1. Совет профилактики имеет право:**

- заслушивать на своих заседаниях педагогических работников учреждения о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- запрашивать у педагогических работников учреждения информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;
- приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;
- ходатайствовать о принятии мер административного воздействия к родителям и подросткам и постановке на учет в КДН и ЗП, ОПДН ОМВД;
- ставить обучающихся за совершение правонарушений на внутришкольный учет;
- информировать ОПДН ОМВД и КДН и ЗП при администрации г.о.г.Кулебаки о преступлениях, совершенных несовершеннолетними или в отношении несовершеннолетних;
- приглашать на заседание обучающихся, нарушающих Устав школы и правила внутреннего распорядка для обучающихся.

### **Совет профилактики обязан:**

- доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;
- незамедлительно письменно (служебной запиской) информировать директора учреждения при получении сведений о совершении в отношении несовершеннолетних противоправных действий со стороны родителей или лиц их замещающих. Данная информация направляется директором учреждения по телефону, далее в течение 1 дня письменно в органы опеки и попечительства для проведения обследования условий жизни и воспитания ребенка. Полученная информация направляется в органы внутренних дел и (или) органы прокуратуры, КДН и ЗП

## **5. Организация деятельности Совета профилактики**

- 5.1. Совет профилактики избирается сроком на 1 учебный год.
- 5.2. Состав Совета утверждается приказом директора школы и состоит из числа представителей администрации школы, учителей, социального педагога, педагога-психолога, членов родительского комитета. По согласованию в состав Совета могут входить специалисты по работе с семьей, медицинский работник, инспектор ОПДН МО МВД России «Кулебакский».
- 5.3. Председателем Совета является заместитель директора школы. Обязанности секретаря возлагаются на социального педагога.
- 5.4. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы ОО и по мере необходимости.
- 5.5. Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.
- 5.6. Решение Совета профилактики принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.
- 5.7. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета

## **6. Правила постановки учащихся школы на внутришкольный учёт.**

- 6.1. Постановке на внутришкольный учёт подлежат обучающиеся:
  - неоднократно замеченные в нарушениях Устава школы;
  - систематически пропускающие уроки без уважительных причин, употребляющие алкоголь и другие вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство и т.п.);
  - за совершение правонарушения во внеурочное время и поставленные на учёт в ОПДН ОМВД и КДН и ЗП.
- 6.2. Постановка обучающихся на учёт осуществляется по решению Совета в сентябре, январе (на начало учебного и календарного года) и при необходимости в течение учебного года.
- 6.3. Снятие обучающихся с учёта происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных тенденций в их учёбе, поведении и взаимоотношениях с окружающими.
- 6.4. При постановке обучающегося на внутришкольный учёт классный руководитель представляет на него характеристику и план работы с ним (в произвольной форме).
- 6.5. При постановке обучающегося на внутришкольный учёт администрация совместно с классным руководителем осуществляет изучение обучающегося, его семьи и организует индивидуальную работу с ним.

6.6. Индивидуальная работа с данными обучающимся осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды.

6.7. При необходимости к работе с данным обучающимся привлекаются специалисты других учреждений городского округа.

### 7. Ведение документации Совета

7.1. К необходимой документации совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних относится:

- приказ о создании Совета профилактики;
- протоколы проведения заседаний Совета профилактики;

7.2. Протоколы Совета профилактики ведет секретарь - социальный педагог МБОУ Саваслейской школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на секретаря.

РАССМОТРЕНО

Совет Учреждения № 2 от 29.06.2020г.



Пронумеровано, прошито  
и скреплено печатью на \_\_\_  
листах



*Четверок*  
Директор: *А. В. Щур*